



SECRETARÍA EDUCACIÓN INSTRUCTIVO DE LEGALIZACIÓN CERTIFICADOS DE ESTUDIO DE LA SEM TULUA

El Ministerio de Educación Nacional en convenio con la Cancillería de Colombia y según Resolución 1959 de 2020 “Por la cual se dictan disposiciones en materia de apostillas y de legalizaciones de documentos y se deroga la Resolución 10547 del 14 de diciembre de 2018”.

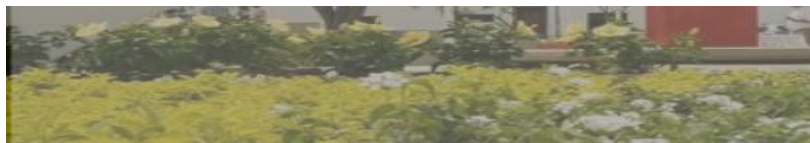
Resolución número 7943 de 2022, por la cual se define la “firma autógrafa mecánica” y se modifica algunas disposiciones en materia de apostilla y legalización de documentos previstos en la Resolución 1959 de 2020.

Lo cual la Secretaría de Educación Municipal de Tuluá presenta el siguiente instructivo para el trámite de Legalización de Documentos de Estudio de Tuluá, y otros Certificados.

- 1 Ingresa a google y escribe: SAC2 TULUA y dar clic



- 2 Darle clic en **LISTADO DE SECRETARIAS**
- 3 Seleccione SE TULUA y darle aceptar
- 4 En la siguiente pantalla debajo del botón **INGRESAR**, darle clic en **REGISTRARSE**.



Ingresar
Recuperar contraseña
Registrarse

- 5 El registro debe hacerse con los datos del **ALUMNO** que aparece en los certificados de estudio.
- 6 Una vez registrado, ingresa con usuario y contraseña, los cuales le llegan a su correo electrónico.
- 7 En la **PARTE SUPERIOR** en la pestaña **LEGALIZACIONES** dar clic en solicitar **LEGALIZACIÓN**
 - a. En la casilla **TIPO DE DOCUMENTO** seleccione el correspondiente: ACTA DE GRADO, CARTA, CERTIFICACIÓN, CERTIFICACIÓN DE CALIFICACIONES, CERTIFICADO DE ESTUDIO, CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL, CERTIFICADO DE PRACTICAS, CERTIFICADO DE PROGRAMA, DIPLOMA DE GRADO, PLAN DE ESTUDIOS, RESOLUCION.
 - b. Adjuntar el documento en **PDF**, en su totalidad por ambas caras. **NOTA:** en caso de ser varios documentos, se debe LEGALIZAR UNO POR UNO, ejemplo: una legalización para acta, una legalización para diploma, una legalización para certificado de notas, ETC.
 - c. Adjuntar el pago de estampilla departamental por valor de **\$18.500** para **DIPLOMAS**, o **\$16.100** para **ACTAS DE GRADO, CERTIFICADOS, CERTIFICACIONES DE NOTAS, DE REPRESENTACIÓN LEGAL Y OTROS**. El cual puede adquirir en el siguiente link <https://sar.valledelcauca.gov.co/>, o en la calle 28 no 25-50 rentas departamentales.



SECRETARIA EDUCACIÓN

← → ↻ sar.valledelcauca.gov.co

Liquidación de Trámites

Tramites / Entidad

CERTIFICACIONES, ACTAS DE GRADO O CONSTANCIAS

Filtro Entidades

ALCALDÍA MUNICIPAL DE TULUA

LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS DEL MPIO O DE SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS TULUA

Datos Beneficiario:

1

CC. O NIT DEL BENEFICIARIO:

NOMBRE Y APELLIDO DEL BENEFICIARIO:

OBSERVACION

CONCEPTO	VALOR	CANTIDAD	SUBTOTAL
0,2% DEL SMLV PRO-UCEVA	2.300	1	2.300
0,4% SMLV EST. PRO-HOSPITALES	4.600	1	4.600
0,4% SMLV EST. PRO-SALUD	4.600	1	4.600
0,4% SMLV EST. PRO-UNIVALLE	4.600	1	4.600
Valor Total Recibo Electrónico: \$			16.100

Generar Recibo

Cerrar Sesión Instructivo Estampilla Trámite Top 10

d. **NOTA:** Cuando el documento ya tiene impreso dicha estampilla por ese valor, favor adjuntar la imagen de la estampilla legible en la casilla de SOPORTE PAGO.



Estampilla

Diploma



Estampilla

- Certificados
- e. Luego seleccione NIVEL DE EDUCACION, TIPO DE BACHILLER, TIPO DE COLEGIO, NOMBRE INSTITUCION, según sea el caso.
- f. Por ultimo clic en botón **AGREGAR**.
- g. La respuesta se dará en 15 días hábiles a su correo electrónico, o antes según el flujo de solicitudes allegadas a la Secretaria de educación de Tuluá.
- En la respuesta encontrará un **CÓDIGO**, con el cual podrá realizar el proceso de **APOSTILLA** ante la CANCELLERÍA DE COLOMBIA en el siguiente link.
https://www.cancilleria.gov.co/tramites_servicios/apostilla_legalizacion_en_linea

Dar clic en Haga su apostilla o legalización desde su casa u oficina.



Crear solicitud -

*Campos obligatorios



Por esta opción apostille o legalice los documentos certificados por el Ministerio de Educación MEN. Teniendo el número de radicado, que encuentra en la certificación emitida por el MEN.

Tipo de documento

Documento o Entidad

Documentos electrónicos con firma digital

Ministerio de Educación Nacional

Calle 25 No. 25-04 PBX:(602) 2339300 Ext: 1011 Código Postal: 763022
www.tuluva.gov.co – email: educacion@tuluva.gov.co - facebook.com/alcaldiadetuluva
twitter.com/alcaldiadetuluva



SC-CER616460